

## **Analista de Mercados – Ejecutivo**

### **Requisitos:**

Inglés Avanzado.

Licenciatura en Administración, Mercadeo o Investigación.

Excelente manejo de Office.

### **Funciones del puesto:**

Apoyo al logro de metas de venta a través de Business Development.

Desarrollar propuestas y revisar costos de proyectos buscando eficiencias.

Desarrollar, revisar y analizar estudios de investigación de mercados.

Desarrollar, entrenar y manejar un equipo de asistentes.

Supervisar trabajo de campo.

Manejar y coordinar estudios multi países con otros departamentos.

Realizar entrevistas a profundidad.

Recolección de datos cualitativos y/o cuantitativos.

Moderar grupos focales.

Comunicación con clientes, desarrollo de material, realización de presentaciones de resultados y credenciales, manejo de presupuestos, análisis de datos.

Coordinar directamente las fases y desarrollo de las propuestas de investigación de mercado solicitadas por el cliente, y moderar los procesos subsecuentes al desarrollo y presentación de los resultados